**研发项目经理职位JD**

**岗位职责：**

1、组织协调项目全程管理工作，包括参与项目立项，负责项目策划及执行，对项目的变更、风险、问题等进行管理，负责项目进度控制、质量控制、人员协调等；

2、负责项目计划的制定、跟踪、推进与维护，确保项目按计划完成，达成高质量交付；

3、定期向项目各方干系人报告项目进展以及项目过程中存在的问题，及时协调资源解决问题；

4、收集产品反馈信息，不断规范和改进产品研发项目管理工作，总结项目经验，对新员工进行培训。

**任职要求：**

1、本科及以上学历，3年以上研发项目管理经验，3年以上技术开发背景（通信/密码类产品背景优先考虑）；

2、有PMP、软考等项目管理认证，带领过中大型项目开发经验者优先考虑；

3、具备较强项目掌控能力、分析设计能力、组织协调能力和团队合作意识，具备良好的沟通协调能力、服务意识和职业素养，具备优秀的文档编写能力；

4、在项目中承担过售前、需求调研及分析、系统设计等关键角色，有一定挖掘、引导需求的能力；

5、对按期交付项目有强烈的责任心和使命感，能承受一定的工作压力，工作主动性强，善于学习和自我提高。